

就業(實習)雇主滿意度調查問卷

敬愛的主管，您好！

感謝 貴單位接受本校校友(實習生)加入工作行列，為了瞭解 貴單位對於本校校友(實習生)在工作上的表現之滿意度，並希望藉由本問卷彙整業界先進們的意見，作為學校人才培育的參考，以其為提供更符合業界需求人才，敬請 貴單位人資部門及技術部門或相關主管協助填寫本問卷，謝謝您！並祝 貴單位

鴻猷大展，駿業肇興🙏

嶺東科技大學職涯發展處 敬上

第一部分 基本資料

一、廠商基本資料

公司名稱：_____ 聯絡人：_____

聯絡電話：_____ E-Mail：_____

二、請問 貴單位約有幾位本校畢業生(實習生)：

☐ 1~3 位 ☐ 4~6 位 ☐ 7~9 位 ☐ 10 位以上

三、請問 貴單位在雇用人員（含本校畢業校友或實習生）時，在下列「考量因素」中，您們優先考量因素之前三項條件為何？

☐ 專業技能 ☐ 職業道德 ☐ 工作配合度 ☐ 處事能力 ☐ 人際關係
☐ 外語能力 ☐ 教育背景 ☐ 實務經驗 ☐ 證照 ☐ 其他

四、整體而言，本校校友(實習生)與他校學生工作表現評比如何？

☐ 本校較優 ☐ 他校較優 ☐ 沒有差別 ☐ 各校皆有所長

五、整體而言，貴單位對雇用之本校畢業校友(實習生)的工作表現，若評分的區間為 0~100 分，及格為 60 分，請問您的評分是：

☐ 0~20 分 ☐ 21~40 分 ☐ 41~60 分 ☐ 61~80 分 ☐ 81~100 分

第二部分 對本校校友(實習生)滿意度調查

請您針對貴單位之本校畢業生(實習生)，就工作整體表現予評價，請於各題所選答以” V” 註記。

一、專業知能

1. 專業知識及技能 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
2. 電腦資訊應用能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
3. 語文能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
4. 表達能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
5. 情緒管理能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
6. 溝通協調能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
7. 獨立作業能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
8. 團隊合作能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
9. 問題解決能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
10. 自我管理能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
11. 自我提升能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
12. 人際關係 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
13. 執行能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
14. 抗壓能力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
15. 領導潛力 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
16. 工作態度 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
17. 創新、創意及冒險的表現 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
18. 國際觀 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意

二、工作態度

1. 具有高度的工作熱忱 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
2. 具有良好的工作效率 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
3. 具有學習意願 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
4. 了解自己的責任與立場，不迴避或轉嫁責任 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意
☐非常滿意

三、工作倫理

1. 能遵守單位守則與既定決策 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
2. 能接受建議且改進 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意
3. 對於單位內部狀況能適當保密 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意 ☐非常滿意

第三部分 實習企業意見與建議

一、整體來說，您對本校校友(實習生)的滿意度為 ☐非常不滿意 ☐不滿意 ☐普通 ☐滿意
☐非常滿意

二、請問 貴單位未來是否會優先錄用本校畢業生(實習生)? ☐會 ☐不會 ☐再考慮

三、請問 貴單位未來是否願意提供學生實習機會? ☐願意 ☐願意 ☐再考慮

四、請 貴單位針對本校課程設計給予建議：(可複選)

- ☐ 課程內容應與實務結合 ☐ 增進學生外語能力 ☐ 增加實務/實習經驗
- ☐ 加強電腦操作能力 ☐ 加強工作倫理及態度 ☐ 訓練溝通協調能力
- ☐ 訓練統籌規劃能力 ☐ 訓練寫作能力 ☐ 證照取得 ☐ 其他