

嶺東科技大學數位媒體設計系「碩士畢業資格認定辦法」 (適用 110 學年度起申請)

97 年 09 月 18 日 97 學年度第 1 學期第 1 次系務會議訂定
98 年 9 月 8 日 98 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過
99 年 9 月 8 日 99 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過
101 年 8 月 28 日 101 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過
102 年 6 月 10 日 101 學年度第 2 學期第 4 次系務會議修正通過
103 年 2 月 26 日 102 學年度第 2 學期第 2 次系務會議修正通過
104 年 9 月 4 日 104 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過
106 年 9 月 4 日 106 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過
110 年 7 月 13 日 109 學年度第 2 學期第 3 次系務會議修正通過
111 年 8 月 16 日 111 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過

- 一、本碩士畢業資格認定為積分累進制，達所定各項最低積分要求者，方可向本系提出碩士學位考試之要求。
- 二、本系碩士班學生應於期末考當週，備齊相關資料與填寫【嶺東科技大學數位媒體設計系碩士畢業資格審查表】，向系上提出資格認定要求，超過時間不予受理。
- 三、本系碩士畢業資格認定申請類別區分為學術研究類、展演類、競賽類、產學服務類與其他類。
- 四、本系應於每學期召開學術發展委員會，就學生提出之申請表，進行查核。
- 五、本系碩士畢業資格認定，最低累積點數為 6 點，除其他類累積點數至多 3 點外，其餘類別可以累積點數至 6 點以上。
- 六、本系碩士畢業資格認定累積年限為 1 至 4 年。
- 七、再度入學學生之碩士畢業資格認定點數，可採計之前就學期間所累積之點數。
- 八、各項類別點數認定，以本系碩士班就學階段所產出之學術研究、展演、設計競賽、產學服務與其他事項為限。
- 九、學術研究、展演、設計競賽、產學服務與其他事項分類標準如下：

(一)	
	學術研究類
A 類	各國際索引（如 SCI、SSCI、AHCI 等）收錄之學術性期刊；或雖非各國際索引收錄之期刊，但經審查認定該期刊性質與前述期刊具同等地位者。
B 類	非屬前述學術期刊論文 A 類的國外期刊，經審查認定該刊亦具相當地位學術期刊(如 EI、ESCI 等)；或「台灣社會科學引文索引(TSSCI)」資料庫與「台灣藝術人文引文索引 (THCI)」資料庫之第一、二級學術期刊；或發表至具相當學術地位（如 SCI、SSCI、AHCI、EI 等）之國際性學術研討會之論文，論文集需有 ISBN 出版物代號。

C 類	非屬前述學術期刊論文 A 類及 B 類的國外期刊；如國內具有 ISSN 編號之學報、國內外專業學術期刊；或發表至國際性學術研討會之外文論文，論文集需有 ISBN 出版物代號。
D 類	發表至國內學術研討會之論文，論文集需有 ISBN 出版物代號。

(二)

	展演類
A 類	國外、國立故宮博物院、歷史博物館、國家音樂廳、國家美術館、國家劇院之展演活動。
B 類	國內直轄市美術館、台中中興堂、中山堂之展演活動。
C 類	非屬上述 A 類及 B 類以外之公立博物館、文化局、文化中心、社教館、藝術館或演出場所等之展演活動。
D 類	財團法人、學校和立案之藝文中心或展出場所之展演活動。

(三)

	設計競賽類
A 類	國外機構、博物館與美術館、政府立案認可之藝術或設計相關團體與組織，所主辦之各類 <u>國際性質設計競賽，獲選入圍以上獎項。</u>
B 類	國內公立機構、博物館與美術館、政府立案認可之藝術或設計相關團體與組織，所主辦之各類 <u>國際性質設計競賽，獲選前三名、其它大獎與優選以上獎項。</u>
C 類	國內(含兩岸)財團法人、學校及企業，所主辦之各類 <u>國際性質設計競賽，獲選前三名、其它大獎與優選以上獎項。</u>
D 類	國內公立機構、博物館與美術館、政府立案認可之藝術或設計相關團體與組織，所主辦之各類 <u>國內性質設計競賽，獲選前三名、其它大獎與優選以上獎項。</u>

(四)

	產學服務類
	經由學校產學合作成案，學生須有研究助理支薪

(五)

	其他類
	協助系所舉辦校內外學術、展演、競賽或其他相關服務活動。

十、本系碩士畢業資格認定內容如下表所列，若學生表現與本表所列有疑義者，以學術發展委員會判定為原則。

【數位媒體設計系碩士畢業資格認定項目表】				
級別	類別	細目	分數	備註
第一級	學術研究	學術研究類 A 類	12	
	展演	展演類 A 類		
	設計競賽	設計競賽類 A 類		
第二級	學術研究	學術研究類 B 類	8	
	展演	展演類 B 類		
	設計競賽	設計競賽類 B 類		
第三級	學術研究	學術研究類 C 類	6	
	展演	C 類展演活動、C 類具競賽類展演		
	設計競賽	C 類設計競賽與具競賽性質之展覽		
第四級	學術研究	學術研究類 D 類	4	
	展演	D 類展演活動、D 類具競賽性展演		
	設計競賽	D 類設計競賽與具競賽性質之展覽		
第五級	展演	其它經專案認定不及 D 類展演活動之創作展演、不及 D 類具競賽性展演	0.5-2	
	設計競賽	其它經專案認定不及 D 類設計競賽與具競賽性質之展覽		
	產學服務	研究助理支薪 5000 元 (支薪每滿 5000 元，點數 0.5，以此類推)	0.5	
	行政服務	協助系所舉辦校內外學術、展演、競賽或系辦其他相關服務活動。	0.5-1	

十一、「學術研究」、「展演」、「設計競賽」點數審核標準說明：

(一)學術研究部分：

1. 本系碩士班除指導教師外，以獨立研究為原則。
2. 研究形式則分為「研討會論文」與「期刊論文」。兩項研究定義如下：
 - (1) 研討會論文：國內外相關學術單位公開舉行之大型研討會議，包括論文邀稿或論文徵稿內容，並具實質審查機制接受後，須經過口頭或海報發表的提報歷程，並出版具有 ISBN 書號之論文集。
 - (2) 期刊論文：國內外相關學術單位設立之學術性刊物，具實質審查機制接受後公開刊登，該刊物須具有 ISSN 期刊編號。

3. 各形式研究均須經過實質審核，針對主辦單位「代表性」與「年度常態性」，評量該研討會或期刊之主辦單位影響力，並作為點數認定標準。
4. 研究點數之認定高標，主要以「資格認定項目」區隔之等級為限。
5. 作者順位均需以「第一順位」為主要取得實得點數，其他順位則依人數與順位遞減認定。
6. 以上形式研究之認定，作為審查委員評等之規範，主要以委員附件資料與學術單位、媒體公認之代表性為準。
7. 點數申請，請填寫申請表，並檢附下列證明資料若干：
 - (1) 刊登論文集、期刊之全文電子檔。
 - (2) 接受函或刊登證明電子檔。
 - (3) 封面、目錄頁、封底（須顯示版權頁、ISBN 等資訊內容）電子檔。
 - (4) 活動資料（公函、發表照片、議程表等）或其他足以證明現場發表資料電子檔。

(二)展演部分：

8. 本系碩士班除指導老師外，以獨立創作與展演為原則。
9. 展演形式則分為「個展」、「聯展」與「共同展」。三項展演定義如下：
 - (1) 個展：獨立申請展場、發表個人創作三件動態以上之系列作品。
 - (2) 聯展：多人申請同一場地、每人均發表一件以上獨立完整創作。
 - (3) 共同展：多人申請同一場地、共同發表同一項大型完整作品。
10. 各形式展演均須確實審核，以維持展演質量評量的公平性。
11. 展演點數之認定高標，主要以「資格認定項目」區隔等級為限。
12. 各展演形式所取得之點數比例如下說明：
 - (1) 個展：系列作品經評量實得點數為個人取得比例，委員得依作品質量酌情加分。
 - (2) 聯展：以每人提出作品，經評量實得點數為個人取得比例。
 - (3) 共同展：以該作品實際評量點數，分配於各共同創作者。
 - (4) 以上三項形式展演取得認定，則作為審查委員評等之規範，主要以委員依狀況與品質評量為準。
13. 點數申請，請填寫申請表，並檢附下列證明資料若干：
 - (1) 完整之展出作品電子檔。
 - (2) 展出證明或公函電子檔。
 - (3) 邀請卡（實品）、海報（張貼地點拍照）等平面文宣品電子檔。
 - (4) 展演宣傳網站（需與系網連結）。
 - (5) 展場設計與佈置規劃電子檔。
 - (6) 現場展演紀實電子檔。

(7) 相關媒體報導或宣傳電子檔。

(8) 其他足以證明資料電子檔。

(三)設計競賽部分：

14. 本系碩士班除指導老師外，以獨立競賽為原則。

15. 競賽形式則分為「個人參加」與「聯合參加」。兩項競賽定義如下：

(1) 個人參加：除該競賽指導老師外，參賽者獨立製作、獨立參加。

(2) 聯合參加：除該競賽指導老師外，參賽者為兩人以上製作與參加。

16. 各形式競賽均須確實審核，針對競賽主辦單位與獎項在設計領域的代表性為點數認定標準。

17. 競賽點數之認定高標，主要以「資格認定項目」區隔得獎等級為限。

18. 各競賽形式所取得之點數比例如下說明：

(1) 個人參加：依「代表性」標準，評量該得獎之主辦單位，所實得點數則為個人取得比例。

(2) 聯合參加：依「代表性」標準，評量該得獎之主辦單位，所實得點數，分配於各共同參加者。

(3) 以上兩項形式競賽之認定，作為審查委員評等之規範，主要以委員依附件資料與社會、媒體公認之代表性為準。

19. 點數申請，請填寫申請表，並檢附下列證明資料若干：

(1) 完整參賽作品電子檔。

(2) 得獎獎狀彩色影本電子檔。

(3) 得獎相關媒體報導電子檔。

(4) 現場紀實照片電子檔。

(5) 其他足以證明資料電子檔。

十二、 本辦法須經系務會議通過，送院備查後實施之，修正時亦同。